

BALANCE SOCIAL Y ECONÓMICO

Memoria económica

Adjunto como anexo.

Composición de la plantilla

Tipología	Nombre y apellidos	Duración del contrato	Jornada	Funciones
Gerente	Roberto Luis Martín Fernández	Indefinido	Parcial. 20 horas semanales	Propias del gerente
Técnico de producción	Jafet Severiano Hernández Yanes	Indefinido	Parcial. 16 horas semanales	Propias de técnico de producción
Plaza de inserción	Betsabé Emilsily Sánchez de Estévez	20/09/21 - 19/09/22	Completa. 40 horas semanales	Dependiente
Plaza de inserción	Sheila Hernández Santana	20/09/21 - 19/09/22	Completa. 40 horas semanales	Dependiente
Plaza de inserción	María Inés Baute Martel	14/12/21 - 13/12/22	Completa. 40 horas semanales	Teleoperadora
Plaza de inserción	Miriam Hernández Machado	02/11/21 - 01/11/22	Parcial. 30 horas semanales	Limpieza

Información sobre las tareas de inserción realizadas

Desde el 20 de septiembre de 2021, tras la contratación de las primeras plazas de inserción, comenzamos con las tareas de acompañamiento a la inserción, realizadas por parte de la Asociación para el desarrollo económico y Social Rayuela, la entidad promotora de la empresa de inserción. Se están realizando entrevistas periódicas (al menos dos mensuales), para evaluar el grado de cumplimiento del itinerario.

A mediados de marzo de 2022 (aproximadamente a mitad del itinerario de tres de las plazas de inserción: Betsabé Emilsily Sánchez de Estévez, Sheila Hernández Santana y Miriam Hernández Machado), se realizó una evaluación y se realizaron las modificaciones pertinentes a los itinerarios, adaptados a la realidad cambiante de nuestras plazas de inserción. Este informe, junto a los diplomas de las acciones formativas realizadas por parte de las empleadas, fueron enviados a los servicios sociales municipales. Adjuntamos esta información en forma de anexo a este documento.

Previsiones para el próximo ejercicio

Nuestra previsión es la estabilización de los servicios (somos una empresa de nueva creación, con menos de un año de vida y estabilizar nuestra situación ya sería un éxito), de los tres servicios que realizamos consideramos que el servicio de limpieza es el que mayores posibilidades de crecimiento puede tener. Recientemente, en marzo de 2022 comenzamos con el servicio de limpieza de seis apartamentos en el Puerto de la Cruz, servicio que puede ir creciendo en 2022 y que nos permitirá contratar nuevas plazas de inserción a medio plazo.

Vida Laboral anual de la Empresa de Inserción

Adjuntada como anexo

Balance de Situación

Empresa 99918 - SOCIAL CAINANA SL

Página

1

Fecha listado

23/03/2022

Observaciones

Período

De Enero a Diciembre

ACTIVO		2021
A) ACTIVO NO CORRIENTE		9.515,07
I. Inmovilizado intangible		9.515,07
202	CONCESIONES ADMINISTRATIVAS	10.000,00
280	AMORT. ACUM. INMOV. INTANGIBLE	-484,93
B) ACTIVO CORRIENTE		95.722,62
I. Existencias		2.126,79
300	MERCADERÍAS A	824,40
301	MERCADERÍAS B	658,34
325	MATERIALES DIVERSOS	644,05
II. Deudores comerciales y otras cuentas a cob.		89.286,09
1. Clientes ventas y prestación de servicios		16.100,17
b) Cites.ventas y prestación servicios CP		16.100,17
430	CLIENTES	16.100,17
3. Otros deudores		73.185,92
470	HACIENDA PÚBLICA, DEUDORA POR	73.125,00
473	HACIENDA PÚBLICA, RETENCIONES	60,92
VI. Efectivo y otros activos líquidos equival.		4.309,74
570	CAJA, EUROS	604,77
572	BANCOS E INSTITUCIONES DE CRÉ	3.704,97
TOTAL ACTIVO		105.237,69

Balance de Situación

Empresa 99918 - SOCIAL CAINANA SL

Página

2

Fecha listado

23/03/2022

Observaciones

Período

De Enero a Diciembre

PASIVO		2021
A) PATRIMONIO NETO		13.628,63
A-1) Fondos propios		13.628,63
I. Capital		3.000,00
1. Capital escriturado		3.000,00
100	CAPITAL SOCIAL	3.000,00
III. Reservas		-531,35
2. Otras reservas		-531,35
113	RESERVAS VOLUNTARIAS	-531,35
VII. Resultado del ejercicio		11.159,98
C) PASIVO CORRIENTE		91.609,06
II. Deudas a corto plazo		80.735,55
3. Otras deudas a corto plazo		80.735,55
513	OTRAS DEUDAS A CORTO PLAZO CO	23.400,00
522	DEUDAS A CORTO PLAZO TRANSFOR	56.372,78
551	CUENTA CORRIENTE CON SOCIOS Y	962,77
IV. Acreedores comerc. y otras cuentas a pagar		10.873,51
2. Otros acreedores		10.873,51
410	ACREEDORES POR PRESTACIONES D	7.221,11
475	HACIENDA PÚBLICA, ACREEDORA P	1.746,65
476	ORGANISMOS DE LA SEGURIDAD SO	1.905,75
T O T A L PATRIMONIO NETO Y PASIVO		105.237,69

VALORACIÓN DE SEGUIMIENTO

EMITIDO POR: Laura María Morales Cámara, Trabajadora Social de la Asociación para el desarrollo económico y social Rayuela.

MOTIVO: Hacer una valoración del seguimiento de la trabajadora Betsabé E. Sánchez de Estévez

1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA TRABAJADORA:

- NOMBRE Y APELLIDOS: Betsabé Emilsily Sánchez de Estévez
- DNI/NIE: Y7581774E
- FECHA DE NACIMIENTO: 11/03/1979
- MUNICIPIO: La Orotava

2.- VALORACIÓN:

Doña Betsabé Emilsily Sánchez de Estévez con NIE Y7581774E lleva como trabajadora de la empresa de inserción desde el 20 de septiembre de 2021.

Desde la fecha de incorporación, Betsabé muestra predisposición para la adquisición de habilidades personales y laborales en relación con su puesto de trabajo (dependienta). También muestra motivación para la realización de las acciones de aprendizaje desarrolladas en su Itinerario Personalizado de Integración.

Entre las acciones previstas inicialmente en su IPI como parte de su proceso de aprendizaje y normalización en el puesto de trabajo, Betsabé ha realizado varios cursos relacionados con el sector:

- Habilidades Comerciales
- Fundamentos del servicio de atención al cliente

Ambos cursos han sido online, por lo que también se ha trabajado de forma paralela las competencias digitales, habiendo obtenido en el proceso el certificado digital.

Por otro lado, Betsabé ha tenido seguimientos periódicos para ver su evolución y adaptabilidad en su puesto de trabajo, mostrándose motivada con todo su proceso.

Respecto a las acciones de BAE y de autoempleo inicialmente planteadas en su Itinerario, se ha considerado que por la evolución de la trabajadora, sería positivo posponerlo hasta que se afiancen los conocimientos básicos en el sector laboral, cambiando las fechas de las acciones a los meses de marzo, abril y mayo.

Firmado:

MORALES
CAMARA
LAURA
MARIA -
54048379N

Firmado
digitalmente por
MORALES CAMARA
LAURA MARIA -
54048379N
Fecha: 2022.03.25
13:13:34 Z

ITINERARIO PERSONALIZADO DE INSERCIÓN

Realizado al amparo de lo establecido en el decreto 137/2009, de 29 de octubre, por el que se regula la clasificación de Empresas de Inserción, el procedimiento de acceso a las mismas y el Registro de Empresas de Inserción

EXP Nº - TRABAJADOR/A – DNI:	LJ01 - Betsabé Sánchez de Estévez Y7581774E	Fecha:	18/02/2021
-------------------------------------	---	---------------	------------

DEFINICIÓN DE NECESIDADES

<u>NECESIDADES DETECTADAS POR EL EQUIPO</u>	<u>OBJETIVOS A ALCANZAR</u>
<ul style="list-style-type: none"> Realizar acciones formativas referentes al sector laboral en el que tiene experiencia. Realizar acciones formativas que le permitan acceder a puestos de trabajo de otros sectores. Realizar acciones que faciliten las habilidades informáticas y de competencias digitales. Búsqueda activa de empleo 	<ul style="list-style-type: none"> Recibirá talleres recordatorios de habilidades sociales y comerciales, y planificación y supervisión Obtener carné de manipulador de productos fitosanitarios. Realizar cursos formativos relacionados con el sector profesional (atención al cliente, informática, aux. de ayuda a domicilio, etc.) Tutorías individualizadas de competencias digitales

AJUSTE DE EXPECTATIVAS

ÁREA DE INTERVENCIÓN: social, sanitaria, personal, formativa, empleo.	<u>OBJETIVOS</u>	<u>ACCIONES</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS</u>
Empleo	Mejorar la empleabilidad	Tutorías individualizadas	Diciembre de 2021 (Asociación Rayuela.)	Seguimientos periódicos individualizados para conocer la evolución y adaptación de la trabajadora
Empleo	Dar a conocer la realidad el autoempleo y la economía social como canal facilitador	Taller sobre autoempleo y economía social	Mayo de 2022 (Asociación Rayuela.)	



Empleo	Crear hábito en la BAE a través de la motivación y sus propios intereses	Búsqueda activa de empleo, utilizando agenda de empleo, portales públicos y privados y agencias de colocación	A partir de abril 2022 (Asociación Rayuela)	
Formativa	Conocimiento de los productos a la venta y forma de trabajo implementada	Formación específica para el puesto de trabajo	Septiembre 2021	Taller y explicación de cada uno de los productos y servicios de La Jabonería
Formativa	Adquirir competencias digitales para el desarrollo comercial	Formación específica online Fundamentos del servicio de atención al cliente	Diciembre 2021	Realización de curso online
Formativa	Realizar formación específica con el sector	Formación específica de Habilidades Comerciales	Febrero 2022	Realización de curso online
Formativa	Mejorar la empleabilidad en el sector de los productos químicos a través de la cualificación	Buscar recursos para realizar curso para la obtención del carné de manipulador de productos fitosanitarios	A partir de marzo de 2022	
Global	Afianzar los conocimientos adquiridos en todas y cada una de las áreas	Tutorías individuales	Desde la contratación	Seguimientos en el puesto de trabajo

Información Básica sobre protección de datos personales

¿Quién es el Responsable del Tratamiento de sus datos?

Social Cainana, S.L., Calle La Milagrosa 3, La Orotava, 38300 (Santa Cruz de Tenerife), info@cainana.org

¿Para qué tratamos sus datos personales?

Tratamos la información que nos facilita para las siguientes finalidades:

- Darle de alta como usuario para la participación de proyectos de formación e inserción laboral.
- Gestionar la tramitación del programa de formación solicitado por usted, a través de la entidad organizadora o colaboradora.
- Gestionar su inserción laboral, realizando un seguimiento de su búsqueda de empleo y enviando su CV a aquellas empresas que busquen un candidato afín a su currículum.
- Enviarle información sobre otras actividades y proyectos de Social Cainana, S.L.



- Publicar las imágenes para las finalidades que usted preste su consentimiento.

¿Por qué usamos sus datos personales?

Estamos legitimados para usar sus datos personales por diferentes motivos:

- Ejecución del proyecto en el que se ha inscrito.
- Su consentimiento para el envío de información comercial.
- Su consentimiento para el uso de su imagen.

¿A quién comunicamos sus datos?

Para la inserción laboral se podrá comunicar sus datos a aquellas empresas que busquen un candidato afín a su currículum, y cuyo puesto a cubrir coincida con el de su búsqueda. No se comunicarán sus datos a terceros, salvo contemos con su consentimiento o por obligación legal.

¿Cuáles son sus derechos?

Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, y demás derechos explicados en la Política de Privacidad que puede encontrar en www.cainana.org. Tiene derecho a retirar el consentimiento prestado en cualquier momento. La retirada del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento efectuado previamente.

¿Quiere saber más?

Encontrará información adicional sobre Protección de Datos en la Política de Privacidad que puede consultar en www.cainana.org.

En La Orotava, a 18 de febrero de 2021

Por Social Cainana, S.L.

Por el/la trabajador/a

V.B. de la Trabajadora Social del
Ayuntamiento de La Orotava

D. Roberto Luis Martín Fernández

Dña. Betsabé Sánchez de Estévez

DIPLOMA

D/Dña. BETSABÉ EMILSILY SÁNCHEZ DE ESTÉVEZ, con N.I.F. Y7581774E ha superado con evaluación positiva la acción formativa con código de especialidad COMT051PO

HABILIDADES COMERCIALES

Realizada en modalidad **Teleformación**, desarrollada entre los días **07/02/2022** y **25/02/2022**, con un total de **60 HORAS** perteneciente al programa de formación de ámbito estatal para trabajadores prioritariamente ocupados con número de expediente **F181235AA**, acción **2** y grupo **7**.

El curso ha sido impartido por la entidad beneficiaria impartidora **CNP ESPAÑA S.L.U**, con los contenidos que se detallan al reverso.

28/02/2022

Firma y Sello Responsable Académico

Firma del Trabajador/a

44304254K
MARIA DEL
PILAR VEGA (R:
B35270602)

Firmado digitalmente
por 44304254K
MARIA DEL PILAR
VEGA (R: B35270602)
Fecha: 2022.03.02
08:01:00 Z

OBJETIVO:

Adquirir conocimientos para el desarrollo de habilidades comerciales y conocer, analizar y acercarse a los hábitos de los clientes y el proceso y las técnicas de venta para garantizar su cierre.

CONTENIDO:

1. PROACTIVIDAD COMERCIAL
2. LA ATENCIÓN Y GESTIÓN TELEFÓNICA DE CLIENTES
3. LA ENTREVISTA COMERCIAL
4. CONVERTIR OPORTUNIDADES EN NECESIDADES
5. ARGUMENTACIÓN COMERCIAL
6. TRATAMIENTO DE OBJECIONES
7. EL CIERRE DE VENTAS
8. FIDELIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CLIENTES
9. ATENCIÓN EFICAZ AL CLIENTE
10. LA COMUNICACIÓN Y EL LENGUAJE NO VERBAL PARA EL ÉXITO



LinkedIn LEARNING

Certificado de finalización
¡Felicidades, Betsabe Sanchez!

Fundamentos del servicio de atención al cliente

Curso completado el dic 03, 2021 at 07:38PM UTC • 1 h 22 min

Seguir aprendiendo te ha permitido ampliar horizontes, perfeccionar tus aptitudes y mejorar tus posibilidades profesionales.

Responsable de estrategia de
contenido de Learning

LinkedIn Learning
1000 W Maude Ave
Sunnyvale, CA 94085

ID del certificado: AX9jnqluOyV2YherWZjLX3lh5MHt

VALORACIÓN DE SEGUIMIENTO

EMITIDO POR: Laura María Morales Cámara, Trabajadora Social de la Asociación para el desarrollo económico y social Rayuela.

MOTIVO: Hacer una valoración del seguimiento de la trabajadora Miriam Hernández Machado

1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA TRABAJADORA:

- NOMBRE Y APELLIDOS: Miriam Hernández Machado
- DNI: 78569996H
- FECHA DE NACIMIENTO: 10/03/1984
- ESTADO CIVIL: Soltera
- MUNICIPIO: Santa Úrsula

2.- VALORACIÓN:

Doña Miriam Hernández Machado con DNI 78569996H lleva como trabajadora de la empresa de inserción desde 2 de noviembre de 2021.

Desde la fecha Miriam muestra motivación para la realización de las funciones propias de su puesto de trabajo (limpieza) y también muestra motivación para todas las acciones de aprendizaje desarrolladas en su Itinerario Personalizado de Integración.

Entre las acciones previstas inicialmente como parte de su proceso de aprendizaje y normalización en el puesto de trabajo, Miriam ha concluido la formación que estaba realizando de peluquería, ha realizado un curso de 50 horas relacionado con el actual sector profesional que ejerce (PRL frente al Covid 19), se ha sacado el certificado digital y ha tenido tutorías individualizadas donde ha ido adquiriendo competencias digitales, además de seguimientos periódicos para ver su proceso, evolución y adaptabilidad en su puesto de trabajo.

Por otro lado, Miriam muestra predisposición y proactividad en las acciones ya planteadas al igual que sugiere nuevas acciones en base a sus motivaciones.

ITINERARIO PERSONALIZADO DE INSERCIÓN

Realizado al amparo de lo establecido en el decreto 137/2009, de 29 de octubre, por el que se regula la clasificación de Empresas de Inserción, el procedimiento de acceso a las mismas y el Registro de Empresas de Inserción

EXP Nº - TRABAJADOR/A – DNI:	Miriam Hernández Machado, 78569996-H	Fecha:	23/02/2022
DEFINICIÓN DE NECESIDADES			
<u>NECESIDADES DETECTADAS POR EL EQUIPO</u>		<u>OBJETIVOS A ALCANZAR</u>	
<ul style="list-style-type: none"> Mejorar sus conocimientos de recursos de empleo, cómo afrontar una entrevista de trabajo, habilidades sociales, etc. Realizar acciones formativas referentes al sector laboral en el que tiene experiencia. Realizar acciones formativas que le permitan acceder a puestos de trabajo de otros sectores. Búsqueda activa de empleo Mejorar sus conocimientos en competencias digitales 		<ul style="list-style-type: none"> Recibirá talleres recordatorios de orientación laboral, habilidades sociales y planificación y supervisión Obtener carné de manipulador de productos fitosanitarios. Realizar cursos al menos un curso formativo de otro sector (atención al cliente, informática, aux. de ayuda a domicilio, etc.) Herramientas para la Búsqueda Activa de Empleo y taller de acercamiento al autoempleo y la economía social. Obtener el Certificado Digital 	

AJUSTE DE EXPECTATIVAS				
ÁREA DE INTERVENCIÓN: social, sanitaria, personal, formativa, empleo.	<u>OBJETIVOS</u>	<u>ACCIONES</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS</u>
Formativa	Terminar curso de peluquería ya empezado	Formación específica para el puesto de peluquería	Noviembre de 2021.	Finalización de curso y prácticas en el puesto de trabajo
Formativa	Mejorar la empleabilidad en el sector de la limpieza	Buscar recursos para realizar curso para la obtención del carné de manipulador de productos fitosanitarios	A partir de marzo de 2022	

Formativa	Realizar formación específica con el sector	Formación específica de Prevención de Riesgos Laborales frente al Covid 19	Febrero 2022	Realización de curso de 50 horas
Formativa	Realizar acciones para la mejora en competencias digitales	Tutorías individualizadas	Desde la contratación	Tutorías individualizadas
Empleo	Mejorar la empleabilidad y competencias personales	Tutorías individualizadas	Desde la contratación	Seguimientos periódicos individualizados para conocer la evolución y adaptación de la trabajadora
Empleo	Dar a conocer la realidad el autoempleo y la economía social como canal facilitador	Taller sobre autoempleo y economía social	Mayo de 2022 (Asociación Rayuela.)	Según avance de la trabajadora
Empleo	Crear hábito en la BAE a través de la motivación y sus propios intereses	Búsqueda activa de empleo, utilizando agenda de empleo, portales públicos y privados y agencias de colocación	A partir de abril 2022 (Asociación Rayuela)	Según avance de la trabajadora
Global	Afianzar los conocimientos adquiridos en todas y cada una de las áreas	Tutorías individuales	Desde la contratación	Seguimientos en el puesto de trabajo
Global	Obtención de Certificado Digital	Tutorías individuales	Enero 2022	Tutoría individualizada y explicación de uso

Información Básica sobre protección de datos personales

¿Quién es el Responsable del Tratamiento de sus datos?

Social Cainana, S.L., Calle La Milagrosa 3, La Orotava, 38300 (Santa Cruz de Tenerife), info@cainana.org

¿Para qué tratamos sus datos personales?

Tratamos la información que nos facilita para las siguientes finalidades:

- Darle de alta como usuario para la participación de proyectos de formación e inserción laboral.
- Gestionar la tramitación del programa de formación solicitado por usted, a través de la entidad organizadora o colaboradora.



- Gestionar su inserción laboral, realizando un seguimiento de su búsqueda de empleo y enviando su CV a aquellas empresas que busquen un candidato afín a su currículum.
- Enviarle información sobre otras actividades y proyectos de Social Cainana, S.L.
- Publicar las imágenes para las finalidades que usted preste su consentimiento.

¿Por qué usamos sus datos personales?

Estamos legitimados para usar sus datos personales por diferentes motivos:

- Ejecución del proyecto en el que se ha inscrito.
- Su consentimiento para el envío de información comercial.
- Su consentimiento para el uso de su imagen.

¿A quién comunicamos sus datos?

Para la inserción laboral se podrá comunicar sus datos a aquellas empresas que busquen un candidato afín a su currículum, y cuyo puesto a cubrir coincida con el de su búsqueda. No se comunicarán sus datos a terceros, salvo contemos con su consentimiento o por obligación legal.

¿Cuáles son sus derechos?

Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, y demás derechos explicados en la Política de Privacidad que puede encontrar en www.cainana.org. Tiene derecho a retirar el consentimiento prestado en cualquier momento. La retirada del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento efectuado previamente.

¿Quiere saber más?

Encontrará información adicional sobre Protección de Datos en la Política de Privacidad que puede consultar en www.cainana.org.

En La Orotava, a 23 de febrero de 2022

Por Social Cainana, S.L.

Por el/la trabajador/a

V.B. de la Trabajadora Social del
Ayuntamiento de La Orotava



D. Roberto Luis Martín Fernández

Dña. Miriam Hernández Machado

VALORACIÓN DE SEGUIMIENTO

EMITIDO POR: Laura María Morales Cámara, Trabajadora Social de la Asociación para el desarrollo económico y social Rayuela.

MOTIVO: Hacer una valoración del seguimiento de la trabajadora Sheila Hernández Santana.

1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA TRABAJADORA:

- NOMBRE Y APELLIDOS: Sheila Hernández Santana
- DNI: 54114347Q
- FECHA DE NACIMIENTO: 26/12/1993
- MUNICIPIO: Puerto de La Cruz

2.- VALORACIÓN:

Doña Sheila Hernández Santana con DNI 54114347Q lleva como trabajadora de la empresa de inserción desde el 20 de septiembre de 2021.

Desde dicha fecha, Sheila muestra motivación para la realización de las acciones de aprendizaje desarrolladas en su Itinerario Personalizado de Integración, además de predisposición para la adquisición de habilidades personales y laborales en relación con su puesto de trabajo (dependienta).

Entre las acciones inicialmente previstas en su Itinerario como parte de su proceso de aprendizaje y normalización en el puesto de trabajo, Sheila ha realizado varios cursos relacionados con el sector:

- Fundamentos del servicio de atención al cliente
- Habilidades Comerciales

Ambos cursos han sido online, por lo que también se ha trabajado de forma paralela las competencias digitales a través de tutorías individualizadas, habiendo obtenido en el proceso el certificado digital.

Respecto a las acciones de BAE y de autoempleo inicialmente planteadas en su IPI, se ha considerado que por la evolución de la trabajadora sería positivo posponerlo hasta que se

afiancen los conocimientos básicos en el sector laboral, cambiando las fechas de las acciones a los meses de marzo, abril y mayo.

Por otro lado, Sheila ha tenido seguimientos periódicos para ver su evolución y adaptabilidad en su puesto de trabajo, mostrándose motivada con todo su proceso.

Firmado:

MORALES
CAMARA
LAURA
MARIA -
54048379N

Firmado digitalmente por
MORALES CAMARA
LAURA MARIA -
54048379N
Fecha: 2022.03.25
13:14:56 Z

ITINERARIO PERSONALIZADO DE INSERCIÓN

Realizado al amparo de lo establecido en el decreto 137/2009, de 29 de octubre, por el que se regula la clasificación de Empresas de Inserción, el procedimiento de acceso a las mismas y el Registro de Empresas de Inserción

EXP Nº - TRABAJADOR/A – DNI:	LJ02 – Sheila Hernández Santana 54114347Q	Fecha:	18/02/2022
DEFINICIÓN DE NECESIDADES			
<u>NECESIDADES DETECTADAS POR EL EQUIPO</u>		<u>OBJETIVOS A ALCANZAR</u>	
<ul style="list-style-type: none"> Realizar acciones formativas referentes al sector laboral en el que tiene experiencia. Realizar acciones formativas que le permitan acceder a puestos de trabajo de otros sectores. Realizar acciones que faciliten las habilidades informáticas y de competencias digitales. Búsqueda activa de empleo 		<ul style="list-style-type: none"> Recibirá talleres recordatorios de habilidades sociales y comerciales, y planificación y supervisión Obtener carné de manipulador de productos fitosanitarios. Realizar cursos formativos relacionados con el sector profesional (atención al cliente, informática, aux. de ayuda a domicilio, etc.) Tutorías individualizadas de competencias digitales 	

AJUSTE DE EXPECTATIVAS				
ÁREA DE INTERVENCIÓN: social, sanitaria, personal, formativa, empleo.	<u>OBJETIVOS</u>	<u>ACCIONES</u>	<u>OBSERVACIONES</u>	<u>CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS</u>
Formativa	Conocimiento de los productos a la venta y forma de trabajo implementada	Formación específica para el puesto de trabajo	Septiembre 2021	Taller y explicación de cada uno de los productos y servicios de La Jabonería
Formativa	Adquirir competencias digitales para el desarrollo comercial	Formación específica online Fundamentos del servicio de atención al cliente	Diciembre 2021	Realización de curso online
Formativa	Realizar formación específica con el sector	Formación específica de Habilidades Comerciales	Febrero 2022	Realización de curso



Formativa	Mejorar la empleabilidad en el sector de los productos químicos a través de la cualificación	Buscar recursos para realizar curso para la obtención del carné de manipulador de productos fitosanitarios	Marzo de 2022	
Empleo	Dar a conocer la realidad el autoempleo y la economía social como canal facilitador	Taller sobre autoempleo y economía social	Mayo de 2022 (Asociación Rayuela.)	
Empleo	Crear hábito en la BAE a través de la motivación y sus propios intereses	Búsqueda activa de empleo, utilizando agenda de empleo, portales públicos y privados y agencias de colocación	A partir de abril 2022 (Asociación Rayuela)	Según avance de la trabajadora
Empleo	Mejorar la empleabilidad	Tutorías individualizadas	Diciembre de 2021 (Asociación Rayuela.)	Seguimientos periódicos individualizados para conocer la evolución y adaptación de la trabajadora
Global	Afianzar los conocimientos adquiridos en todas y cada una de las áreas	Tutorías individuales	Desde la contratación	Seguimientos en el puesto de trabajo
Global	Obtención de Certificado Digital	Tutorías individuales	Enero 2022	Tutoría individualizada y explicación de uso

Información Básica sobre protección de datos personales

¿Quién es el Responsable del Tratamiento de sus datos?

Social Cainana, S.L., Calle La Milagrosa 3, La Orotava, 38300 (Santa Cruz de Tenerife), info@cainana.org

¿Para qué tratamos sus datos personales?

Tratamos la información que nos facilita para las siguientes finalidades:

- Darle de alta como usuario para la participación de proyectos de formación e inserción laboral.
- Gestionar la tramitación del programa de formación solicitado por usted, a través de la entidad organizadora o colaboradora.



- Gestionar su inserción laboral, realizando un seguimiento de su búsqueda de empleo y enviando su CV a aquellas empresas que busquen un candidato afín a su currículum.
- Enviarle información sobre otras actividades y proyectos de Social Cainana, S.L.
- Publicar las imágenes para las finalidades que usted preste su consentimiento.

¿Por qué usamos sus datos personales?

Estamos legitimados para usar sus datos personales por diferentes motivos:

- Ejecución del proyecto en el que se ha inscrito.
- Su consentimiento para el envío de información comercial.
- Su consentimiento para el uso de su imagen.

¿A quién comunicamos sus datos?

Para la inserción laboral se podrá comunicar sus datos a aquellas empresas que busquen un candidato afín a su currículum, y cuyo puesto a cubrir coincida con el de su búsqueda. No se comunicarán sus datos a terceros, salvo contemos con su consentimiento o por obligación legal.

¿Cuáles son sus derechos?

Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, y demás derechos explicados en la Política de Privacidad que puede encontrar en www.cainana.org. Tiene derecho a retirar el consentimiento prestado en cualquier momento. La retirada del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento efectuado previamente.

¿Quiere saber más?

Encontrará información adicional sobre Protección de Datos en la Política de Privacidad que puede consultar en www.cainana.org.

En La Orotava, a 18 de febrero de 2022

Por Social Cainana, S.L.

Por el/la trabajador/a

V.B. de la Trabajadora Social del
Ayuntamiento de Puerto de La Cruz



D. Roberto Luis Martín Fernández

Dña. Sheila Hernández Santana

DIPLOMA

D/Dña. SHEILA HERNÁNDEZ SANTANA , con N.I.F. 54.114.347-Q ha superado con evaluación positiva la acción formativa con código de especialidad COMT051PO

HABILIDADES COMERCIALES

Realizada en modalidad **Teleformación**, desarrollada entre los días **07/02/2022** y **25/02/2022**, con un total de **60 HORAS** perteneciente al programa de formación de ámbito estatal para trabajadores prioritariamente ocupados con número de expediente **F181235AA**, acción **2** y grupo **7**.

El curso ha sido impartido por la entidad beneficiaria impartidora **CNP ESPAÑA S.L.U**, con los contenidos que se detallan al reverso.

28/02/2022

Firma y Sello Responsable Académico

Firma del Trabajador/a

44304254K
MARIA DEL
PILAR VEGA (R:
B35270602)

Firmado digitalmente
por 44304254K
MARIA DEL PILAR
VEGA (R: B35270602)
Fecha: 2022.03.02
08:18:23 Z

OBJETIVO:

Adquirir conocimientos para el desarrollo de habilidades comerciales y conocer, analizar y acercarse a los hábitos de los clientes y el proceso y las técnicas de venta para garantizar su cierre.

CONTENIDO:

1. PROACTIVIDAD COMERCIAL
2. LA ATENCIÓN Y GESTIÓN TELEFÓNICA DE CLIENTES
3. LA ENTREVISTA COMERCIAL
4. CONVERTIR OPORTUNIDADES EN NECESIDADES
5. ARGUMENTACIÓN COMERCIAL
6. TRATAMIENTO DE OBJECIONES
7. EL CIERRE DE VENTAS
8. FIDELIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CLIENTES
9. ATENCIÓN EFICAZ AL CLIENTE
10. LA COMUNICACIÓN Y EL LENGUAJE NO VERBAL PARA EL ÉXITO



LinkedIn LEARNING

Certificado de finalización
¡Felicidades, Sheila Hernández!

Fundamentos del servicio de atención al cliente

Curso completado el dic 03, 2021 at 12:20PM UTC • 1 h 22 min

Seguir aprendiendo te ha permitido ampliar horizontes, perfeccionar tus aptitudes y mejorar tus posibilidades profesionales.

Responsable de estrategia de
contenido de Learning

LinkedIn Learning
1000 W Maude Ave
Sunnyvale, CA 94085

ID del certificado: AetRTew7nemyjPeEaCXCrPdnGqtv

INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL SOCIAL CAINANA SL	CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 38 121257351	EMPRESARIO 9 0B05322532
DOMICILIO CL LA MILAGROSA 3	LOCALIDAD OROTAVA (LA)	C.P. 38300
CNAE 8129 Otras actividades de limpieza	PERIODO SOLICITADO 23 02 2022 / 30 03 2022	
TIPOS AT: IT		IMS
2,10		1,50
TOTAL		3,60

DATOS LABORALES

NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO			NOMBRE Y APELLIDOS							CLV		
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EP/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.	CLV
38 1037798728	1 078569996H			MIRIAM HERNANDEZ MACHADO							58S		
ALTA	02-11-2021	02-11-2021			07	552	0,750		2,10	1,50	3,60	112	411
FIN . INFORME .													
NUMERO TOTAL DE TRABAJADORES: 1												Total CLV	SZR

De Conformidad con los términos de la autorización número 209943, concedida en fecha 27/11/2013 a F M J ASESORES por la Tesorería General de la Seguridad Social, certifico que estos datos han sido transmitidos y validados por la misma e impresos de forma autorizada, surtiendo efectos en relación con el cumplimiento de las obligaciones conforme al artículo uno de la Orden ESS/484/2013 de 26 de marzo (BOE de 28 de marzo).

El usuario principal,

Fdo:

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS

REFERENCIA: A1572203000001	FECHA: 30-03-2022	HORA: 11:25:37	HUELLA: BOQIRSXR	PÁGINA: 1 de 1
-------------------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------

INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL SOCIAL CAINANA SL	CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 38 121181973	EMPRESARIO 9 0B05322532
DOMICILIO CL LA MILAGROSA 3	LOCALIDAD OROTAVA (LA)	C.P. 38300
CNAE 4775 Comercio al por menor de productos cosmé	PERIODO SOLICITADO 23 02 2022 / 30 03 2022	
TIPOS AT: IT		IMS
0,95		0,70
TOTAL		1,65

DATOS LABORALES

NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO			NOMBRE Y APELLIDOS							CLV		
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EP/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.	
38 1023270249	1 078712859M												M96
ALTA	20-09-2021	20-09-2021			01	200	0,500		0,95	0,70	1,65	96	DVR
38 1024628047	1 043365130X												14D
ALTA	21-02-2022	21-02-2022			02	200	0,400		0,95	0,70	1,65	15	LQ1
38 1050342848	1 054114347Q												3B5
ALTA	20-09-2021	20-09-2021			07	452			0,95	0,70	1,65	192	BA4
38 1079404250	6 0Y7581774E												XJ6
ALTA	20-09-2021	20-09-2021			07	452			0,95	0,70	1,65	192	BA4
FIN. . INFORME .													
NUMERO TOTAL DE TRABAJADORES: 4												Total CLV	L0I

De Conformidad con los términos de la autorización número 209943, concedida en fecha 27/11/2013 a F M J ASESORES por la Tesorería General de la Seguridad Social, certifico que estos datos han sido transmitidos y validados por la misma e impresos de forma autorizada, surtiendo efectos en relación con el cumplimiento de las obligaciones conforme al artículo uno de la Orden ESS/484/2013 de 26 de marzo (BOE de 28 de marzo).

El usuario principal,

Fdo:

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS

REFERENCIA: A1572203000001	FECHA: 30-03-2022	HORA: 11:24:54	HUELLA: K66ELI6G	PÁGINA: 1 de 1
-------------------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------

INFORME DE VIDA LABORAL DE UN CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA

RAZÓN SOCIAL SOCIAL CAINANA SL	CÓDIGO CUENTA DE COTIZACIÓN 0111 38 120959883	EMPRESARIO 9 0B05322532
DOMICILIO CL MILAGROSA 3	LOCALIDAD OROTAVA (LA)	C.P. 38300
CNAE 8299 Otras actividades de apoyo a las empresa	PERIODO SOLICITADO 23 02 2022 / 30 03 2022	
		TIPOS AT: IT IMS TOTAL 1,00 1,05 2,05

DATOS LABORALES

NÚMERO DE AFILIACION	DOCUMENTO IDENTIFICATIVO				NOMBRE Y APELLIDOS							CLV	
SITUACIÓN	F.REAL ALTA	F.EFECTO ALTA	F.REAL SIT.	F.EFECTO SIT.	G.C/M	T.C.	C.T.P.	EP/OC	TIPOS AT: IT	IMS	TOTAL	DIAS COT.	CLV
38 0054010887	1 078408284L				M INES BAUTE MARTEL							M6Q	
ALTA	14-12-2021	14-12-2021			05	452			1,00	1,05	2,05	107	J6C
FIN. . INFORME.													
NUMERO TOTAL DE TRABAJADORES: 1												Total CLV 8L9	

De Conformidad con los términos de la autorización número 209943, concedida en fecha 27/11/2013 a F M J ASESORES por la Tesorería General de la Seguridad Social, certifico que estos datos han sido transmitidos y validados por la misma e impresos de forma autorizada, surtiendo efectos en relación con el cumplimiento de las obligaciones conforme al artículo uno de la Orden ESS/484/2013 de 26 de marzo (BOE de 28 de marzo).

El usuario principal,

Fdo:

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS

REFERENCIA: A1572203000001	FECHA: 30-03-2022	HORA: 11:19:55	HUELLA: HE3BVOYM	PÁGINA: 1 de 1
-------------------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------